



Høringsforslag - Forskrift om permisjon fra opplæringen – oktober 2025

§ 1 Formål og virkeområde

Barn har plikt til grunnskoleopplæring. Plikten til grunnskoleopplæring gjelder fra året barnet fyller seks år, og til avslutningen av det 10. skoleåret. Plikten omfatter 190 skoledager per skoleår.

Kommunen kan, etter søknad, innvilge permisjon fra den pliktige opplæringa hvis eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig. Skolen kan avslå søknaden selv om det etter skolens vurdering konkluderes med at permisjonen er forsvarlig.

En permisjon som innvilges, avkorter elevens rett til grunnskoleopplæring tilsvarende permisjonens lengde.

§ 2 Søknad om permisjon

For at en permisjonssøknad skal behandles, må det sendes skriftlig søknad til skolen. Søknad må sendes til skolen minimum en måned før permisjonstidspunktet. Unntak fra denne fristen gjelder i særskilte tilfeller, herunder ved uforutsette hendelser.

§ 3 Myndighet til å vurdere og avgjøre permisjonssøknader

Permisjon fra den pliktige opplæringa er et enkeltvedtak og reglene om saksbehandling i forvaltningsloven gjelder for skolens behandling av søknaden, herunder kravene som stilles til opplysning av saken.

For permisjonssøknader på inntil to dager kan kontaktlærer, hvis permisjonen anses å være faglig- og pedagogisk forsvarlig, innvilge permisjon uten vedtak.

Kontaktlærer kan ikke behandle søknader som faller innenfor periodene eller tilfellene som er beskrevet i § 5.

Rektor har myndighet, og skal fatte vedtak for alle permisjonssøknader, som:

- er på inntil to dager, og som ikke anses som faglig- og pedagogisk forsvarlig av kontaktlærer
- er på mer enn to dager
- gjelder tilfeller og perioder som er beskrevet i § 5

§ 4 Forsvarlighetsvurdering

For å kunne innvilge permisjon fra den pliktige opplæringa, er det en forutsetning at skolen finner det forsvarlig at eleven er borte fra skolen. Skolens forsvarlighetsvurdering omhandler ulike forhold som har betydning for elevens opplæring, som for eksempel:

- Hva som skal skje på skolen i permisjonsperioden
- Hva eleven selv mener
- Elevens fraværshistorikk (permisjoner og annet fravær)
- Hva som anses å være til elevens beste, herunder også hensynet til klassens læringsmiljø

§ 5 Perioder og tilfeller det til vanlig ikke innvilges permisjon fra den pliktige opplæringa

Permisjonssøknader innenfor følgende perioder og tilfeller, vil som hovedregel ikke innvilges:

- i oppstarts- og avslutningsperiodene av høst- og vårhalvåret
- siste halvdel av 10. trinn
- i perioder med nasjonale prøver, eksamen, tentamen/fagdag, kartleggingsprøver og avgjørende prøve- eller vurderingssituasjoner
- perioder med leirskole eller andre ekskursjoner
- når det fører til at eleven mister avgjørende opplæring gitt av lærer med spesialkompetanse, tilrettelagte kurs eller perioder med opplæring i bestemte ferdigheter
- i forbindelse med større prosjekter eller prosjektperioder
- når eleven, samlet sett, har stort fravær
- ferie og fritidsaktiviteter ut over 2 dager

For periodene og tilfellene beskrevet over kan rektor likevel, ved særskilte hendelser, innvilge permisjon fra den pliktige opplæringa.

§ 6 Tilfeller som gir rett til permisjon

En elev som hører til et annet trossamfunn enn Den norske kirke, har rett til permisjon fra skolen de dagene trossamfunnet har helligdag, dersom foreldrene sørger for at eleven får den opplæringa som må til for å kunne følge med i opplæringa på skolen etter fraværet.

§ 7 Permisjonens varighet

Det skal, til vanlig, ikke innvilges permisjon for mer enn 10 skoledager per skoleår.

Permisjonens varighet kan ikke overstige 10 sammenhengende skoledager.

Permisjoner på mer enn 10 dager, fører til at eleven skrives ut av skolen.

§ 8 Iverksetting

Denne forskriften trer i kraft (dato.måned.år). Fra samme tid oppheves forskrift 18. juni 2024 nr. 1235 om permisjon fra opplæring i de kommunale grunnskolene, Orkland kommune, Trøndelag.

HØRINGSUTKAST